

OPŠTI USLOVI POSLOVANJA SA EKSTERNIM PARTNERIMA

DATUM USVAJANJA:	24/04/2019
VAŽI OD:	24/04/2019
ODOBRIO:	Odbor direktora
VLASNIK:	Crnogorska komercijalna banka AD Podgorica, članica OTP Grupe
POVJERLJIVOST:	Javni dokument

SADRŽAJ

REZIME	3
I. PRELIMINARNE ODREDBE.....	3
1. REFERENCE.....	3
2. ZNAČENJE IZRAZA.....	3
II. OPŠTE ODREDBE.....	4
III. DETALJNE ODREDBE.....	5
1. ZAHTJEVI ZA UGOVOR.....	5
2. PODIZVOĐAČI, POMOĆNICI.....	6
3. OBAVEZA POVJERLJIVOSTI	7
3.1. Zaštita povjerljivosti, dostupnosti i integriteta informacionih resursa Banke.....	8
4. KONTROLA PRISTUPA.....	8
5. UGOVORENA KAZNA – NAKNADA ŠTETE	9
5.1. Docnja.....	9
5.2. Odgovornost za nedostatke ispunjenja	9
5.3. Nemogućnost ispunjenja	9
6. USLOVI PLAĆANJA, RASPORED PLAĆANJA.....	10
7. ZAŠTITA OD EVIKCIJE	10
8. TRAJANJE I RASKID UGOVORA	11
9. OSTALE ODREDBE.....	11
V. ZAVRŠNE ODREDBE.....	12

REZIME

Opšti uslovi poslovanja sa eksternim partnerima Crnogorske komercijalne banke a.d. Podgorica (u daljem tekstu: Opšti uslovi) definišu standardne uslove i minimalne zahtjeve za uspostavljanje poslovnog odnosa sa eksternim partnerima, posebno u oblasti informacione tehnologije, bezbjednosti Banke, pravnih poslova, marketinga, nabavki, logistike, ljudskih resursa, poslova korporativnog sekretarijata, poslova Odjeljenja za rukovanje lošim plasmanima i drugim poslovima, u svrhe definisanja prava i obaveza Crnogorske komercijalne banke a.d. Podgorica (u daljem tekstu: Banka) i eksternih partnera koji uspostavljaju poslovni odnos sa Bankom (u daljem tekstu: Eksterni partner, a zajedno "Strane").

I. PRELIMINARNE ODREDBE

1. REFERENCE

- a. Zakon o obligacionim odnosima;
- b. Zakon o bankama;
- c. Zakon o zaštiti podataka o ličnosti;
- d. Opšti uslovi poslovanja Crnogorske komercijalne banke a.d. Podgorica;
- e. Pravilnik o pripremi i usvajanju ugovora.

2. ZNAČENJE IZRAZA

- a. **Banka** – Crnogorska komercijalne banka a.d. Podgorica, članica OTP Grupe;
- b. **Eksterni partner**– Pravno ili fizičko lice koje zaključuje ugovorni odnos sa Bankom kao njeni dobavljači, pružaoci profesionalnih ili drugih usluga, predstavnici, posrednici, savjetnici, agenti, pod-izvođači, primaoci sponzorstava ili donacija Banke
- c. **Opšti uslovi poslovanja sa eksternim partnerima** - predstavljaju standardne uslove i minimalne zahtjeve za uspostavljanje poslovnog odnosa, poslovanja i komunikacije sa eksternim partnerima u cilju definisanja prava i obaveza Banke i eksternih partnera koji uspostavljaju poslovni odnos sa Bankom;
- d. **Ugovor** – u pisanoj formi definisan i zaključen poslovni odnos između Banke i eksternog partnera koji sadrži standardne uslove i minimalne zahtjeve definisane Opštim uslovima poslovanja sa eksternim partnerima;
- e. **Podizvoač** – izvođač kojeg angažuje eksterni partner, u skladu sa zaključenim poslovnim odnosom sa Bankom, na kojeg prenosi dio svojih obaveza;
- f. **Bankarsku tajnu čine:**
 - fa. informacije o vlasnicima računa i brojevima njihovih računa otvorenih u banci;
 - fb. informacije o pojedinačnim depozitnim računima i transakcijama na pojedinačnim računima pravnih i fizičkih lica otvorenih u banci;
 - fc. druge informacije o klijentu koje banka ima na osnovu pružanja usluga klijentu banke.Bankarska tajna predstavlja poslovnu tajnu.
- g. **Poslovna tajna:** Poslovna tajna podrazumijeva sve činjenice, informacije i druge podatke ili njihovu kompilaciju vezano za ekonomske aktivnosti koji nisu javno poznate ili koji nisu lako dostupni drugim pružaocima usluga koji se bave istim ekonomskim aktivnostima i koji, ako ih dobiju i/ili koriste neovlašćena lica, ili koji će ako se objave ili otkriju drugima, vjerovatno ugroziti pravedni finansijski, ekonomski ili komercijalni interes vlasnika takvih tajni, pod uslovom da zakoniti vlasnik nije predmet utuženja u smislu čuvanja takvih podataka kao povjerljivih.

II. OPŠTE ODREDBE

Opšti uslovi omogućavaju primjenu pozitivnih propisa, dobre poslovne prakse i fer odnosa sa Eksternim partnerom. Posjedovanje Opštih uslova ne predstavlja ugovorni odnos sa Bankom. Odnos sa Bankom biće uspostavljen zaključenjem pojedinačnog ugovora (u daljem tekstu: Ugovor) koji uređuje međusobna prava i obaveze i ugovara obavezu poštovanja Opštih uslova. Potpisivanjem ugovora, Eksterni partner potvrđuje svojim potpisom da je upoznat i da prihvata odredbe Opštih uslova. Banka je dužna da priloži Opšte uslove uz svaki Ugovor.

III. DETALJNE ODREDBE

1. ZAHTJEVI ZA UGOVOR

Ugovor mora biti zaključen u pisanoj formi i definisati sve bitne elemente, prava i obaveze, kao i odgovornosti Strana, a sadrži minimum sljedeće:

- 1) Detaljan opis aktivnosti koje čine predmet Ugovora;
- 2) Mjesto, vrijeme i način ispunjavanja ugovorenih obaveza;
- 3) Zahtjeve Banke u vezi sa nivoom usluga i kvalitetom pružanja usluga;
- 4) Vrste izvještaja koje će Banka dobijati od Eksternog partnera i učestalost njihovog dobijanja;
- 5) Odredbe o tome kako će Banka procjenjivati kvalitet usluga, metod i učestalost procjene;
- 6) Obavezu čuvanja bankarske i poslovne tajne i obavezu i način zaštite podataka (klauzula o povjerljivosti primjenjivaće se i na podizvođače);
- 7) Obavezu Eksternog partnera da zahtijeva pisano odobrenje Banke prije zaključivanja ugovora sa podizvođačem;
- 8) Obavezu Eksternog partnera da blagovremeno obavijesti Banku o svim činjenicama i promjenama u okolnostima koje imaju ili mogu imati značajan uticaj na ispunjavanje ugovorenih obaveza;
- 9) Obavezu Eksternog partnera da pruža usluge na način koji je u potpunosti u skladu sa pozitivnim propisima u Crnoj Gori;
- 10) Obavezu Eksternog partnera da omogući Centralnoj banci Crne Gore da sprovede kontrolu na mjestu pružanja usluga ili u prostorijama Eksternog partnera i da joj se omogući pristup dokumentaciji i podacima vezanim za outsourcing koji su u posjedu Eksternog partnera;
- 11) Period važenja Ugovora;
- 12) Detaljan opis uslova za otkazivanje i/ili prestanak Ugovora, uključujući pravo Banke da raskine Ugovor sa Eksternim partnerom, ako joj tako naloži Centralna banka;
- 13) Detaljan opis prava i obaveza Strana u slučaju prijevremenog otkazivanja Ugovora kako bi se obezbijedio kontinuitet pružanja usluga;
- 14) Mjerodavno pravo;
- 15) Način rješavanja sporova;
- 16) 'Zaštita od evikcije' po kojoj Eksterni partner garantuje da proizvod nije predmet spora, da ne postoji teret ili zahtjev treće strane;
- 17) Ugovor će urediti pravila za angažovanje podizvođača;
- 18) Banka ima pravo da naplati kaznu za neispunjavanje ugovorenih obaveza;

- 19) Forma potvrde o ispunjenju obaveze može biti priložena uz Ugovor i služi kao dokaz za dobro izvršenje posla;
- 20) Plaćanje se mora izvršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture, osim ako nije drugačije ugovoreno;
- 21) Način komunikacije;
- 22) Odredba o djelimičnoj ništavosti odredbi Ugovora;
- 23) Sjedište, poreski brojevi, brojevi bankovnih računa, e-mail adresa, broj telefona, biće navedeni u okviru osnovnih informacija o stranama;
- 24) Garancije za kvalitet obavljenog posla i odredba o naknadi štete;
- 25) Obavezu Eksternog partnera da obezbijedi dokumentaciju (kao što su Uputstvo za korisnike, Priručnik za upotrebu itd.);
- 26) Eksterni partner je obavezan da potpiše izjavu o prihvatanju Etičkog kodeksa Banke;
- 27) Eksterni partner je obavezan da po saznanju, bez odlaganja, obavijestiti Banku, u pisanoj formi, o bilo kom potencijalnom ili stvarnom sukobu interesa prema Banci. Eksterni partner će spriječiti da sukob interesa prouzrokuje negativni uticaj na ispunjenje svojih obaveza iz ovog Ugovora i na interese Banke.
- 28) Eksterni partner će obavijestiti Banku u razumnom vremenskom roku u pisanoj formi ukoliko dođe do promjena vezanih za vlasnike ili značajnih promjena vezanih za kompaniju;
- 29) Banka može vršiti kontrolu / nadzor kvaliteta, kvantiteta i drugih karakteristika koje se odnose na uslugu koju pruža dobavljač ili kompanija, pravno lice, preduzetnik ili fizičko lice koje je angažovano od strane Banke;
- 30) Banka može vršiti kontrolu / nadzor u obimu i na način koji odgovaraju prirodi usluga;
- 31) Banka može vršiti kontrolu / nadzor bez obavještenja o početku obavljanja kontrole / nadzora;
- 32) Banka može vršiti kontrolu / nadzor na licu mjesta i u vrijeme kad se usluga pruža ili na drugi način koji procijeni da je pogodan.
- 33) Odredbu da je eksterni partner upoznat, da prihvata i smatra obavezujućim odredbe internih propisa Banke koji se odnose na predmet svakog pojedinačnog Ugovora. Ugovorom će se definisati interni propisi koji se odnose na predmet konkretnog Ugovora, uz pozivanje na naziv internog propisa i datum usvajanja uz odredbu da predstavljaju sastavni dio Ugovora.

2. PODIZVOĐAČI, POMOĆNICI

Eksterni partner neće zaposliti nijedno drugo lice (podizvođača, izvođača, asistenta isporuke ili drugog pomoćnika – u daljem tekstu: Pomoćnik) ukoliko nije dobio prethodnu pisanu saglasnost Banke. Eksterni partner će biti odgovoran za aktivnosti i ponašanje pomoćnika na isti način kao za svoj rad. Eksterni partner će obezbijediti da se njegovi pomoćnici ponašaju u skladu sa ovim Opštim uslovima tokom trajanja Ugovora.

U slučaju da pomoćnik nezakonito zasnuje radni odnos, Eksterni partner će biti odgovoran za sve gubitke koji uslijede iz takvog zapošljavanja.

Fizička lica koja rade za pomoćnika mogu biti samo lica koja nisu pravosnažno osuđivana za krivična djela. Eksterni partner će obezbijediti Banci dokaz o tome. Pomoćnik je dužan da poštuje odredbe Ugovora. Odmah po saznanju da je Pomoćnik pravosnažno osuđen, Banka ima pravo da prekine njegovo učešće u sprovođenju Ugovora. Eksterni partner će pravosnažno osuđenom pomoćniku odmah blokirati pristup informacijama i drugim podacima koje je dobio ili kojima je upravljao u vezi sa sprovođenjem Ugovora. Eksterni partner će uvijek obavijestiti Banku ako je pomoćnik strani državljanin. Kršenje odredbi datih u ovom dijelu smatra se ozbiljnim kršenjem Ugovora i daje Banci pravo da raskine Ugovor bez davanja otkaznog roka.

Strane su izričito definisale da pomoćnici mogu potraživati naknade, obeštećenje i imati druge zahtjeve samo od Eksternog partnera. Pomoćnici ne mogu imati nikakva potraživanja od Banke.

3. OBAVEZA POVJERLJIVOSTI

Eksterni partner bezuslovno preuzima na sebe da tretira kao povjerljive sve informacije koje dobije tokom sprovođenja Ugovora, a koje se tiču Banke, bančinih proizvoda, servisa, djelova softvera, drugih poboljšanja (developments), autorskih prava ili drugih srodnih prava, ideja, procesa, tehničkih rješenja i projekata, ili u vezi sa tehničkim ili ekonomskim informacijama ili podacima, marketing planovima i svim drugim informacijama vezano za takve bančine podatke, čije je zadržavanje ili čuvanje u ekonomskom interesu druge strane (dalje u tekstu: poslovna tajna), tj. da ih čuva tajnim, preduzima sve neophodne mjere da ih sačuva na bezbjednoj i zatvorenoj lokaciji, a u slučaju da nema prethodnu pisanu saglasnost Banke, da ne odaje takve informacije u bilo kojoj formi - uz izuzetak slučajeva koji su definisani važećim zakonskim propisima i prethodnu saglasnost Banke.

Eksterni partner je obavezan da pisanim putem unaprijed informiše Banku o davanju informacija – bilo kojem trećem licu i da ih ne koristi van svojih dužnosti ili za svrhe ostvarivanja nezasluzene dobiti ili generisanja gubitka.

Eksterni partner garantuje da će čuvati bankarske i poslovne tajne koje dobije tokom sprovođenja Ugovora na bezbjednom mjestu i da ih neće odavati trećim licima. Eksterni partner garantuje da je upoznat sa zakonskim odredbama koje se odnose na bankarsku tajnu.

Eksterni partner neće voditi bilješke, kopirati, voditi evidenciju ili čuvati dobijene poslovne tajne osim ako to Banka nije odobrila u pisanoj formi. Po isteku Ugovora, Eksterni partner vraća Banci, ili na zahtjev uništava, sve nosače podataka koji služe za čuvanje poslovnih tajni.

Ako Eksterni partner postane svjestan ili s razlogom sumnja na povredu poslovne tajne, ili ako bilo koja okolnost čini povredu bančinog interesa u tom smislu mogućom, on bez odlaganja informiše Banku postupajući u dobroj namjeri i saraduje u cilju sprečavanja narušavanja povjerenja i interesa, ili u cilju popravljavanja takve situacije.

Obaveza povjerljivosti se primjenjuje na Eksternog partnera bez ograničenja, čak i nakon isteka Ugovora. Eksterni partner se takođe brine da njegovi Pomoćnici prihvate obavezu povjerljivosti. Eksterni partner i Pomoćnik snose solidarnu i individualnu odgovornost za povredu obaveze povjerljivosti. Potpisivanjem Ugovora, Eksterni partner se slaže da će čuvati kao povjerljive, bez vremenskog ograničenja, bankarske tajne, tajne podatke o hartijama od vrijednosti, insajderske informacije, povjerljive informacije i poslovne tajne koje mu je dala Banka, i da neće preneti nijednom neovlašćenom licu ili koristiti te informacije izvan obima svojih odgovornosti ili u svoju korist ili u korist trećeg lica, bilo direktno ili indirektno, ili izazvati bilo kakvu nepovoljnu okolnost za Banku ili klijente Banke, a istovremeno se slaže da u potpunosti poštuje odredbe propisane u regulativi Banke o proceduralnim pravilima za bezbjednost zaštićenih podataka .

slučaju povrede ove obaveze, Eksterni partner se slaže da u potpunosti nadoknadi štetu nastalu uslijed tog kršenja, i prihvata da Banka može odmah raskinuti taj Ugovor .

3.1. Zaštita povjerljivosti, dostupnosti i integriteta informacionih resursa Banke

Eksterni partner je u obavezi da potpiše izjavu o povjerljivosti. Sve informacije koje Banka razmjenjuje sa Eksternim partnerom u cilju realizacije Ugovora su povjerljive i moraju biti čuvane najmanje 5 godina u papirnoj formi, a 10 godina u formi elektronskog zapisa, čak i nakon prestanka Ugovora. Razmjena povjerljivih informacija elektronskim kanalima (email, portal, itd.) mora biti kriptovana.

Banka svojim internim aktima uređuje proceduru uništavanja informacija i drugih resursa Banke, kada se za to ispune uslovi.

U slučaju procesuiranja odnosno obrade i čuvanja bančinih informacija, Eksterni partner je dužan da obezbijedi mjere zaštite informacionog sistema, uključujući sisteme za kontrolu pristupa podacima, šifrovanje i zaštitu od malicioznog softvera.

Eksterni partner ne smije koristiti bančin brend, odnosno informisati treća lica o uslugama koje je Eksterni partner pružio Banci bez prethodnog odobrenja Banke.

4. KONTROLA PRISTUPA

Zabranjen je svaki pristup bančnim resursima koji nije izričito odobren. Pristup se odobrava samo u onoj mjeri koja je neophodna za obavljanje ugovorenog posla.

Fizički pristup resursima Banke se svaki put mora najaviti i Banka ga mora odobriti. Banka odobrava pristup samo za određeni vremenski period koji je potreban da se obavi ugovoreni posao. Banka mora biti informisana o licima koja pristupaju njenim resursima i zadržava pravo da uskrati pristup bilo kojem licu usled nedostatka informacija.

Udaljeni logički pristup bančnim resursima je dopušten samo uz odobrenje Banke i na određeni vremenski period i ograničen je samo na ugovorene servise (servisi moraju biti jasno definisani).

Banka zadržava pravo da kontroliše svaki pristup njenim resursima i razmjenu informacija između informacionog sistema Banke i Eksternih partnera. Banka zadržava pravo da povuče pravo pristupa njenom sistemu, u slučaju da procjeni da je isti ugrožen.

5. UGOVORENA KAZNA – NAKNADA ŠTETE

Strane u cjelosti nadoknađuju štetu za finansijske i nefinansijske gubitke za koje su odgovorne ili koje su prouzrokovale, uključujući i one koje je prouzrokovao Pomoćnik. Eksterni partner je odgovoran za svu štetu koja proizilazi iz činjenice da mijenja, kopira, reprodukuje, distribuira, prerađuje, prenosi trećem licu ili omogućava trećem licu pristup softveru koji koristi Banka na način koji se razlikuje, odnosno koji je u suprotnosti sa bančnim instrukcijama, čime Banci nanosi gubitke.

Ako Eksterni partner ne postupi u skladu sa Ugovorom, jer Banka nije uspjela da ispuni svoje obaveze definisane ugovorom ili ih nije ispunila do određenog roka, a Eksterni partner je o tome informisao Banku u pisanoj formi, Eksterni partner nije odgovoran za kašnjenje ili nepostupanje po istom.

5.1. Docnja

U slučaju kašnjenja u izvršavanju obaveza, Eksterni partner za svaki dan kašnjenja plaća kaznu koja je definisana Ugovorom.

5.2. Odgovornost za nedostatke ispunjenja

Eksterni partner plaća kaznu za nedostatke svog ispunjenja tokom perioda u kojem postoji takav nedostatak. Kazna za nedostatke ispunjenja za svaki dan u periodu tokom kojeg nedostatak postoji uređuje se Ugovorom.

5.3. Nemogućnost ispunjenja

Iznos novčane kazne za nemogućnost ispunjenja od strane Eksternog partnera uređuje se Ugovorom.

Kazna dospijeva na plaćanje:

- a. u slučaju docnje, kad ugovoreni rok za ispunjenje istekne, a nema ispunjenja;
- b. u slučaju odgovornosti za nedostatke ispunjenja na dan isticanja nedostataka, a u skladu sa pravilom koji se primjenjuje u slučaju kašnjenja u ispunjenju;
- c. u slučaju nemogućnosti ispunjenja obaveza, na dan kada Banka sazna za tu okolnost.

Banka može namiriti kaznu iz naknade Eksternog partnera koja ga po Ugovoru sljeduje.

Ako Eksterni partner prekrši Ugovor, Banka ima pravo da traži odštetu od Eksternog partnera koja je veća od iznosa novčane kazne.

6.USLOVI PLAĆANJA, RASPORED PLAĆANJA

Nakon ispunjenja obaveze, Eksterni partner izdaje primjerak potvrde o ispunjenju obaveze prema Banci. Banka može dati pisani prigovor koji se odnosi na dato ispunjenje obaveze Eksternog partnera nakon prijema potvrde o ispunjenju obaveze. Strane će nastojati da sporazumno riješe eventualni spor u vezi sa prigovorom.

Ukoliko Banka ne da pisani prigovor, dostavljena potvrda o ispunjenjenju se smatra prihvaćenom.

Adresa Banke za svrhe dostave faktura je: Moskovska b.b, 81 000 Podgorica, Crna Gora.

Eksterni partner izdaje fakturu Banci uz potvrdu o ispunjenju obaveze, potpisanu od strane Banke, kao prilog. Nakon prijema fakture, Banka plaća iznos iste putem bankovnog transfera, u roku koji je definisan Ugovorom.

7. ZAŠTITA OD EVIKCIJE

Eksterni partner preuzima na sebe безусловnu odgovornost, tj. zaštitu od evikcije da ne postoji treća strana koja ima pravo ili potražuje pravo na intelektualnu svojinu – odnosno bilo koji njen dio ili komponentu – dato Banci tokom implementacije Ugovora, koje bi na bilo koji način ograničilo ili onemogućilo dalje slobodno korištenje istih od strane Banke.

Eksterni partner – u skladu sa odgovornostima preuzetim po osnovu Ugovora – izuzima odnosno ne smatra Banku odgovornom za sva zakonska potraživanja trećih strana na osnovu autorskih ili drugih srodnih prava ili na bilo koji drugi način i vrši joj nadoknadu za gubitke koji proizilaze iz činjenice da je korištenje intelektualne svojine po ovom Ugovoru ograničeno ili isključeno ili se očekuje da bude oganičeno ili isključeno uslijed potraživanja trećih lica.

8. TRAJANJE I RASKID UGOVORA

Banka može raskinuti Ugovor jednostrano u pisanoj formi poštujući otkazni rok koji sama odredi. Otkazni rok počinje teći danom predaje otkaza odnosno danom slanja otkaza putem e-maila ili faksa. Banka nije dužna da obrazloži razloge za otkaz.

Ugovor se može raskinuti sporazumom ugovornih strana. Ugovor prestaje da važi istekom ugovorenog roka.

Banka može raskinuti Ugovor u slučaju kada viša sila dovede predmet Ugovora u nezadovoljavajuće stanje, dajući pisani otkaz koji stupa na snagu danom predaje odnosno danom slanja otkaza putem e-maila ili faksa.

Ako nije drukčije uređeno Ugovorom, Eksterni partner može jednostrano raskinuti Ugovor dostavom obavještenja o otkazu u pisanoj formi pri čemu otkazni rok ne može biti kraći od šezdeset (60) dana.

9. OSTALE ODREDBE

Ovim putem Banka daje saglasnost Eksternom partneru da objavi bančino ime među svojim referencama – u sadržaju i formi koje su prethodno dogovorene sa Bankom u pisanoj formi – nakon uspješne realizacije Ugovora. Prilikom davanja referenci, ne objavljuje se nijedna informacija – osim naziva – koja se može direktno povezati sa Bankom.

Nakon potpisivanja Ugovora i tokom trajanja pravnog odnosa koji se uspostavlja u skladu sa Ugovorom, Eksterni partner kontinuirano informiše Banku ukoliko vrši bilo kakvu aktivnost po osnovu bilo kojeg pravnog odnosa sa drugom kreditnom institucijom – u Crnoj Gori ili inostranstvu – tokom trajanja pravnog odnosa uspostavljenog u skladu sa Ugovorom.

Eksterni partner je dužan da u razumnom vremenskom periodu informiše Banku, u pisanoj formi, o promjenama koje se odnose na vlasnika ili promjenama koje se odnose na kompaniju, npr. promjene registrovanog sjedišta, zakonskog zastupnika, bankovnih računa ili podataka o kontakt osobama. Promjena ovih podataka se ne smatra izmjenom Ugovora.

Eksterni partner je dužan da informiše Banku o bilo kojem incidentu u svom sistemu koji je ugrozio povjerljivost, dostupnost ili integritet informacija.

Eksterni partner je dužan da poštuje izmjene u informacionom sistemu Banke koje moraju biti u skladu sa Politikama upravljanja promjenama i povezanim procedurama.

Zaposleni Eksternog partnera, koji pristupaju bančnim resursima moraju potpisati izjavu o razumijevanju Politike prihvatljive upotrebe.

Eksterni partner je upoznat sa time da Banka snima telefonske pozive između strana za svrhe unapređenja pružanja usluga.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Na pitanja koja nisu definisana Ugovorom, primjenjuju se ovi Opšti uslovi.

Banka ima pravo da jednostrano izmijeni ove Opšte uslove. Izmjene Opštih uslova se objavljuju na veb-sajtu Banke: www.ckb.me

Eksterni partner može kontaktirati Banku za dodatne informacije i instrukcije koje se odnose na implementaciju Opštih uslova. Počevši od dana primjene Opštih uslova, Banka je dužna da u sve svoje Ugovore sa eksternim partnerima uključi odredbu koja propisuje da je Eksterni partner upoznat sa Opštim uslovima, kao i odredbu da je eksterni partner upoznat, da prihvata i smatra obavezujućim odredbe internih propisa Banke koji se odnose na predmet svakog pojedinačnog Ugovora.

Pozitivni propisi Crne Gore i odredbe opštih i pojedinačnih pravnih dokumenata Banke primjenjuju se na sve pravne odnose između Eksternog partnera i Banke koji nijesu uređeni Ugovorom ili Opštim uslovima.

Opšti uslovi stupaju na snagu na dan usvajanja od strane Odbora direktora.